

■収入計画案

券種	料金	予定入場者数 (収容人数 マルチホール:780人/コンサートホール:300人)
チケット1		
チケット2		
チケット3		
チケット4		
ほか		助成金、協賛金など
収入合計		

■支出計画案

科目	金額	記入のポイント・備考
公演料		公演料にどこまで含むか、わかる範囲で枠内に記入して下さい。
交通費		(出演者数+乗り込みスタッフ人員数)
宿泊費		(出演者数+乗り込みスタッフ人員数)
食費		○弁当代 ○ケータリング代
舞台費		○舞台製作実費(大道具、小道具、衣装、履物、被り物、消え物 実費のみ) ○プラン料(音響・照明・舞台装置のプラン料)
人件費		○技術スタッフ人件費 ○舞台監督料 ○仕込み・バラシ アルバイト人件費
印刷費		○チラシ(デザイン・印刷)費 ○ポスター製作費 ○当日パンフレット製作費
広告宣伝費		○新聞広告・テレビスポット
通信費		○DM送付料等、各種送付物にかかる費用
運搬費		
雑費		公演にかかる概ねの費用の5%を雑費として見込む。
支出合計		

※上記のほかに考えられる項目

舞台費に含まれる項目

○機材レンタル料	市民館にない機材をレンタルする場合。 例)映写機など
○演出料、振り付けプラン料等	作品を創作する場合
○小道具代、衣裳代、舞台雑費等	作品を創作する場合

製作費に入る項目

○接待費	出演者等の接待(打ち上げ費の出演者分など)
○資料代	プレスリリースを配布する際の費用(CD-ROMなど)
○ビデオ・写真撮影代	撮影を外注する場合の費用

その他の公演経費

○物販仕入れ	
○パンフレット原稿料	
○筆耕料	

■収支

収支	
-----------	--

主催団体概要

団体名	
代表者	名前
	住所
	E-mail
	電話
	FAX
	携帯電話等（緊急連絡先）
担当者	名前
	住所
	E-mail
	電話
	携帯電話等（緊急連絡先）
メンバー 構成内訳	
活動概要	
活動実績	